

Регламент	Редакция 2	КЭСИ КОЛЛЕДЖ
Регламент обработки персональных данных		



 УТВЕРЖДАЮ:
 Директор АНО ПО «Колледж КЭСИ» _____
 _____ В.В.Приходько
 _____ 2018 г.

РЕГЛАМЕНТ

ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Москва-2018 г.

© Является интеллектуальной собственностью АНО ПО «Колледж КЭСИ»
 Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещается

Регламент	Редакция 2	
Регламент обработки персональных данных		

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции документа	Описание изменений	Автор	Дата вступления в действие
Редакция 1	Регламент вновь составлен	Гавришев А.В.	2016г
Редакция 2	Регламент частично пересмотрен	Гавришев А.В.	27.12.2018

Регламент	Редакция 2	
Регламент обработки персональных данных		

1. Общие положения

1.1. Регламент обработки персональных данных на сайте (далее – Регламент) Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Колледж экономики, страхового дела и информационных технологий КЭСИ» (далее – Колледж) является локальным нормативным актом Колледжа, определяющим политику обработки персональных данных.

1.2. Целью Регламента является реализация Колледжем требований законодательства в области обработки и защиты персональных данных Пользователей сайта Колледжа.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями законодательства РФ.

2. Обработка персональных данных

2.1. Под обработкой персональных данных понимаются различные действия (операции) с персональными данными Пользователей, включая сбор, систематизацию, использование, персональных данных в целях выполнения обязательств перед Пользователем Сайта Колледжа.

2.2. Защита персональных данных Пользователя от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Колледжем за счет собственных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Пользователь вправе в любое время по своему усмотрению отозвать свое согласие на обработку своих персональных данных Колледжем путем обращения по e-mail _____.

2.4. В случае отзыва Пользователем согласия на обработку его персональных данных Колледж обязуется прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Колледжа) в срок, не превышающий трёх дней с даты поступления указанного отзыва. Оператор вправе продолжить обработку персональных данных Пользователя в случае отзыва Пользователем согласия на обработку его персональных данных без согласия Пользователя при наличии оснований, указанных в Федеральном законе «О персональных данных».

3. Реализуемые требования к защите персональных данных

3.1. Колледж принимает правовые, организационные и технические меры (или обеспечивает их принятие), необходимые и достаточные для обеспечения исполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о защите персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, блокирования, распространения, обезличивания персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

3.2. Колледжем производится устранение выявленных нарушений законодательства об обработке и защите персональных данных.

3.3. Срок размещения персональных данных Пользователя неограничен и определяется самостоятельно Пользователем.

4. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

4.1. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Колледжа в области персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Передача, распространение персональных данных сотрудниками Колледжа, работающими с персональными данными Пользователей, третьим лицам допускается в случаях предусмотренных Политикой конфиденциальности.

Регламент	Редакция 2	КЭСИ КОЛЛЕДЖ
Регламент обработки персональных данных		

5. Заключительные положения


5.1. Список лиц имеющих доступ к работе с персональными данными утвержденный Приказом от _____ :

_____;
_____;
_____;
_____;
_____.


5.2. Список третьих лиц, которым могут быть переданы персональные данные пользователей:

_____;
_____;
_____;
_____.

Адвокат




Гавришев А.В.

Регламент	Редакция 2	
Регламент обработки персональных данных		

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата

Регламент	Редакция 2	
Регламент обработки персональных данных		

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата